

# VILLE DE COURRIERES

## Demande d'utilisation de Salle Municipale 2025

Mr ou Mme : .....

Déclare être domicilié(e) au : ..... à .....

**Justificatif de domicile de – de 3 mois à la date de la demande, à fournir.**

Adresse mail : ..... @ .....

N° Téléphone : .....

J'ai l'honneur de vous demander de bien vouloir m'autoriser à occuper la salle :

**ANNE FRANK** (80 personnes)

Le vendredi.....  Préparation  Repas  Nettoyage\*

Le samedi .....  Préparation  Repas  Nettoyage\*

Le dimanche .....  Repas  Nettoyage\*

**HARMONIE** (210 personnes)

Le vendredi.....  Préparation  Repas  Nettoyage\*

Le samedi .....  Préparation  Repas  Nettoyage\*

Le dimanche .....  Repas  Nettoyage\*

**CENTRE CULTUREL** (350 personnes)

Le vendredi.....  Préparation  Repas  Nettoyage\*

Le samedi .....  Préparation  Repas  Nettoyage\*

Le dimanche .....  Repas  Nettoyage\*

Pour y organiser : .....

**Justificatif de l'événement à joindre obligatoirement** : pour les anniversaires une photocopie d'un pièce d'identité ou du livret de famille. Pour toutes autres demandes, une attestation sur l'honneur.

**Je déclare louer cette salle pour mon usage personnel et non pour un tiers. \***

**Je m'engage à me conformer au règlement d'utilisation des salles. \***

### REGLEMENT DE LA LOCATION :

L'acceptation sera subordonnée au versement des arrhes (non remboursables) d'un montant de 40 % du total. Le solde est à régler 3 semaines au minimum avant la date de location.

**Vaisselle** : La commande de vaisselle doit être effectuée **au minimum 3 semaines avant la date de la réservation** à l'aide de l'imprimé prévu à cet effet, disponible au service « fêtes ». Paiement de la vaisselle cassée.

**La présente demande de location de salle ne vaut pas réservation.**

Elle sera prise en compte par le service « fêtes » qui vous répondra sur la disponibilité de la salle.

\* cocher la case

Courrières, le  
Signature